



Vicerrectoría Académica
Dirección Curricular y de Docencia
Formato para la Elaboración de Microdiseños de Cursos

1 Identificación del Curso				
1.1 Código	1.2 Nombre del Curso	1.3 Pre-Requisito	1.4 Co-Requisito	
03062801	SUPERVISION Y GESTION DE PERSONAL	Teoría de las Organizaciones y de la Administración. Operación de Alojamiento y Recepción	N/A	
1.5 No. Créditos	1.6 HAD	1.7 HTI	1.8 HAD:HTI	
3	51	102	1:2	
1.9 Horas presenciales aula clase	1.10 Horas presenciales laboratorio/Salida campo	1.11 Horas Espacios Virtuales	1.12 Total HAD	Horas
31	3	17	51	
Obligatorio ☒		Optativo ☐		Libre ☐
Teórico ☐		Practico ☐		Teórico/Practico ☐
1.13 Unidad Académica responsable del Curso				
PROGRAMA TECNOLOGÍA EN GESTIÓN HOTELERA Y TURÍSTICA -POR CICLOS PROPEDEUTICOS				
1.14 Área de Formación				
PROFESIONAL				
1.15 Componente			No aplica ☐	
TALENTO HUMANO				

2 Justificación del Curso
La administración de Empresas a través del tiempo ha tenido un exigente reto, este se refleja en el hecho que ha sido permanente el cambio tanto en nuestro entorno de los negocios como en la teoría administrativa. Vemos como el mercado mundial se ha globalizado y reagrupado haciendo la competencia más dura; como consecuencia de estos cambios acelerados, las empresas han tenido que variar sus estrategias y la gerencia del talento humano juega un papel protagónico dentro de estas transformaciones, lo cual se ve reflejado en la orientación que éste debe realizar en los proceso de básicos de diseño, vinculación , capacitación y desarrollo, evaluación y control del talento Humano idóneo en las organizaciones, actividades básicas para el crecimiento o debilitamiento de estas.

Lo anterior nos muestra, que el gerente del talento humano actual debe revisar su archivo de conceptos técnicos y filosóficos para tomar de allí lo que sea bueno, lo que es más importante, para crear nuevas herramientas mentales en los empleados que les permitan afrontar las nuevas situaciones.

Debemos resaltar, que la comprensión del valor de la gerencia del talento humano por parte de los estudiantes se convierte en pieza clave para el éxito de las organizaciones, ya que este representa el activo máspreciado de la organización. Esta gestión administrativa aplica en cualquier tipo de empresa, no importando el modelo que este aplique.

La capacidad de generar una eficiente gestión en los colaboradores, con motivadoras políticas de compensación y promoción personal serán consideradas estrategias administrativas indispensables en la unión talento humano- organización que coadyuven el éxito empresarial en un contexto globalizado y socialmente responsable.

Dada la necesidad de fortalecer el área básica de formación profesional, vemos como los componentes de administración y organizaciones como el de la gerencia de personal, se hacen indispensables en la formación de profesionales capaces de articular los conceptos teóricos administrativos con la capacidad de despertar la conciencia del valor central del talento humano en las organizaciones, así como el desarrollo de las competencias necesarias para dirigir grupos humanos, promover su desarrollo y alcanzar un adecuado desempeño organizacional.

El curso desarrolla los elementos de conocimientos y formación necesarios para la elaboración, comprensión, análisis e interpretación para su desempeño como profesional en el nivel tecnológico, llevando un adecuado manejo de la supervisión y gestión del personal, encaminando al estudiante a la implementación y apropiación del CÓDIGO ÉTICO MUNDIAL PARA EL TURISMO.

Además, esta cátedra destaca la importancia de los roles y responsabilidades que tiene el administrador en la gestión de recursos humanos, a través de los procesos, enfoques y modelos que permiten captar, mantener, desarrollar y retener a la gente, como estrategia competitiva, logrando los objetivos y metas organizacionales, dentro de un marco ético, con compromiso social y calidad de vida. Contribuye a desarrollar la competencia general “aprender a trabajar con el otro” así como también la competencia profesional “gestiona el talento humano” por medio de una visión de la gestión de RRHH, los roles del administrador/gerente/supervisor, la planificación de recursos humanos, el reclutamiento y selección de personal, la evaluación de desempeño, la inducción, el entrenamiento y desarrollo de personal, el estudio de compensación y beneficios, las relaciones laborales, la seguridad y salud laboral y el desarrollo de ambientes positivos de trabajo; así como, los componente de gestión de nómina.

3 Competencias por Desarrollar

3.1 Competencias Genéricas

- Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes.
- Habilidades para buscar, procesar y analizar información proveniente de fuentes diversas
- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- Conocimientos sobre el área de estudio y la profesión
- Capacidad para actuar en nuevas situaciones
- Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes

3.2 Competencias Específicas

- Ejercer el liderazgo para el logro y consecución de metas en la organización.
- Gestionar las labores del área de talento humano en la organización.
- Identificar aspectos éticos y culturales de impacto recíproco entre la organización y el entorno social.
- Proponer actividades innovadoras para mejorar el clima organizacional.
- Comprender las diferentes culturas empresariales y organizacionales del sector Hotelero y turístico
- Comprender los procesos de gestión a las empresas y organizaciones hoteleras y turísticas
- Gestionar de los planes de trabajo en áreas específicas de la hotelería y el turismo; acorde a las exigencias del sector.

4 Resultados de Aprendizaje del Curso

- Conoce el origen de las relaciones laborales y su evolución a lo largo de la historia, tanto mundial como en nuestro país, teniendo para ello como base la constitución política de 1991 y aquellos artículos que guardan estrecha relación con el trabajo.
- Comprende los diferentes tópicos que definen la administración, sus teorías y tipos de organizaciones, en los procesos técnicos que se desarrollan dentro de ésta y herramientas administrativas que les permita tomar decisiones.
- Identifica los diferentes procesos que se llevan a cabo en el área de Talento Humano, desde el reclutamiento, selección contratación, mantenimiento del empleado dentro de la empresa, hasta su desvinculación.
- Comprende la gestión de nómina como el proceso mediante el cual se realiza la administración del salario a las personas vinculadas laboralmente con una empresa o Sociedad y que, a su vez, administra todas las actividades que afectan las diferentes obligaciones laborales, tales como: nómina, Seguridad Social, prestaciones sociales y obligaciones fiscales.
- Analiza los principios de la Seguridad en el Trabajo, las técnicas de evaluación de los riesgos de accidentes, las medidas y los medios adecuados para su prevención.



Vicerrectoría Académica
Dirección Curricular y de Docencia
Formato para la Elaboración de Microdiseños de Cursos

5 Programación del Curso									
Unidad Temática	Se ma na	Contenido de Aprendizaje	Evidencias	Actividades Aprendizaje	HAD		HTI		Total Horas
					Aula Clase	Espacio Virtual	Trabajo dirigido	Trabajo Indepen diente	
Unidad 1 FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA, DERECHOS DE LA HUMANIDAD Y CODIGO ETICO MUNDIAL PARA EL TURISMO		• Orígenes de las relaciones del Trabajo • Teorías sobre administración de personal • Propósito de la administración de personal • Los derechos fundamentales del Hombre y el Código ético para el turismo sobre deberes, derechos. • Artículos de la constitución e Colombia que enmarcan los aspectos laborales • Principios del Código Ético Mundial para el		Clase magistral, presentación de videos, intercambio de opiniones con estudiantes mediante lluvia de ideas	12	6		36	

Formato para la Elaboración de Microdiseños de Cursos

		turismo							
Unidad 2 TEORÍAS APLICADAS A LA ADMINISTRACION DE PERSONAL		• Teorías de la Administración de personal: Henry Fayol, Taylor y Max Weber		Clase magistral, presentación de videos, intercambio de opiniones con estudiantes mediante lluvia de ideas	4	2		12	
Unidad 3 PROCESOS DEL AREA TALENTO HUMANO		• Proceso de reclutamiento, inducción, contratación y entrenamiento • Elaboración, descripción y Análisis de cargos • Elaboración de los programas en beneficio del desarrollo de los empleados • Metodología para establecer los procesos disciplinarios a empleados y formación de equipos productivos en una empresa • Tipología de contratación		Presentación docente. Exposiciones.	10	5		30	
Unidad 4		• Trabajo suplementario y liquidación de los		Clase magistral, intercambio de	4	2		12	

Formato para la Elaboración de Microdiseños de Cursos

LIQUIDACIÓN DE NOMINA		mismos Provisión De prestaciones sociales y liquidación de contratos de trabajo		opiniones con estudiantes, talleres					
Unidad 5 SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		- Ley100: Salud, pensión, caja de compensación y arl - Requisitos mínimos en implementación y la aplicación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo en las empresas		Clase magistral, intercambio de opiniones con estudiantes, talleres	4	2		12	
Total					37	17		102	
Créditos Académicos					3				



Vicerrectoría Académica
Dirección Curricular y de Docencia
Formato para la Elaboración de Microdiseños de Cursos

6 Prácticas de campo (Laboratorios y Salida de Campo)						
Unidad Temática	Fundamentación Teórica	Evidencias	Actividades Aprendizaje	Recursos	Tiempo (h)	Semana
Unidad temática 3	Procesos inherentes al área de Talento Humano	Visita a un hotel de la ciudad	Conocimiento de las actividades desarrolladas en una oficina de talento humano	Transporte Terrestre	2 Horas	10

7 Mecanismos de Evaluación del Aprendizaje			
Resultado de Aprendizaje	Mediación de Evaluación	Mecanismos, Criterios y/o Rúbricas	Semana de Evaluación
Conoce el origen de las relaciones laborales y su evolución a lo largo de la historia, tanto mundial como en nuestro país, teniendo para ello como base la constitución política de 1991 y aquellos artículos que guardan estrecha relación con el trabajo.	Origen de las relaciones laborales. Constitución política de nuestro país y su relación con el trabajo	Quiz	4
Comprende los diferentes tópicos que definen la administración, sus teorías y tipos de organizaciones, en los procesos técnicos que se desarrollan dentro de ésta y herramientas administrativas que les permita tomar decisiones.	Teorías de la Administración de personal. Tipos de organizaciones.	Taller	8
Identifica los diferentes procesos que se llevan a cabo en el área de Talento Humano, desde el	Selección de personal Contratación de personal Perfil del cargo y Manal de funciones	Exposiciones	10

Formato para la Elaboración de Microdiseños de Cursos

reclutamiento, selección, contratación, mantenimiento del empleado dentro de la empresa, hasta su desvinculación.	Bienestar laboral Programas de formación Evaluación de desempeño Programas de medidas disciplinarias		
Comprende la gestión de nómina como el proceso mediante el cual se realiza la administración del salario a las personas vinculadas laboralmente con una empresa o Sociedad y que, a su vez, administra todas las actividades que afectan las diferentes obligaciones laborales, tales como: nómina, Seguridad Social, prestaciones sociales y obligaciones fiscales.	Liquidación de nómina Prestaciones Sociales y provisión de las mismas. Ley 100 Parafiscales Liquidación de contratos		14
Analiza los principios de la Seguridad en el Trabajo, las técnicas de evaluación de los riesgos de accidentes, las medidas y los medios adecuados para su prevención.	Sistema de gestión de Seguridad y salud en el trabajo.	Taller	16

8 Valoración de los Resultados de Aprendizaje

Valoración	Sobresaliente	Destacado	Satisfactorio	Básico	No Cumplimiento
Fundamentos Cualitativos					
	Excelente comprensión, aplicación y análisis de los conocimientos adquiridos con relación al origen de las relaciones laborales, las diferentes teorías, los procesos del área de talento	Muy buen manejo y comprensión de los diferentes procesos que se llevan a cabo desde el área de la administración del personal y comprende influencia de estos en el aumento de la	Adecuado manejo y comprensión de los diferentes procesos que se llevan a cabo desde el área de la administración del personal y comprende influencia de estos en el aumento de la	Reconoce de forma básica las diferentes teorías y procesos de la administración de personal, nómina y Seguridad y salud en el trabajo.	No identifica las diferentes teorías y procesos que se manejan en el área de la administración de personal.

Formato para la Elaboración de Microdiseños de Cursos

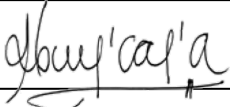
	humano y la administración de personal y seguridad y salud en el trabajo	productividad de una empresa.	productividad de una empresa.		
--	--	-------------------------------	-------------------------------	--	--

9 Recursos Educativos y Herramientas TIC

N	Nombre	Justificación	Contenido de Aprendizaje
1	Video beam	Presentación de cada tema	
2	Textos- guías	Actividades evaluativas y de retroalimentación	
3	Tablero- marcadores	Explicaciones y ejercicios en clases	

10 Referencias Bibliográficas

- BOHLANDER George, SNELL Scott, SHERMAN Arthur. Administración de Recursos Humanos. Décimo segunda edición Thomson Learning. México 2001.
- CHIAVENATO, Idalberto. Administración de Recursos Humanos, quinta edición. editorial MC-Graw Hill, México 1999.
- CHIAVENATO, Idalberto, Administración de Recursos Humanos, octava edición. 2007 editorial MC-Graw Hill, México 2003.
- Desler Gary, Varela Ricardo. Administración de Recursos Humanos. Pearson- Prentice Hall. Segunda edición. México 2004.
- APONTE, José Castillo. Administración de Personal. Ediciones ECOE. Bogotá. 1993.
- Gómez Mejías /Balhin /Cardi. (2009). Gestión de Recursos Humanos. Pearson Prentice Hall 6ta Edición
- Gestión del talento humano. Chiavenato, Idalberto 1929- autor; Mascaró Sacristán, Pilar traductor 2009
- Gestión del talento humano. Reyes Gaytán, Germán 2019
- ARTÍCULO
Talento humano en la cuarta revolución industrial
Hernán Avila Morales ; David Olmos Saldívar ; Graciela Chela Quispe Gonzales ; Luis Pablo Diaz Tito
Revista venezolana de gerencia, 2022, Vol.27 (97)
- ARTÍCULO Talento humano en la cuarta revolución industrial
Hernán Avila Morales ; David Olmos Saldívar ; Graciela Chela Quispe Gonzales ; Luis Pablo Diaz Tito
Revista venezolana de gerencia, 2022, Vol.27 (97)



Director de Programa



Decano Facultad